

Uluslararası Rotary 2430. Bölge Kişisel Verilerin İşlenmesi Hakkında Aydınlatma Metni

Uluslararası Rotary 2430. Bölge (**“Rotary”**) olarak, kişisel verilerinizin güvenliğine ve mahremiyetine oldukça önem veriyor ve bu verilerinizi işlemek ve muhafaza etmek için mümkün olan en üst seviyede güvenlik tedbirlerini almaya çalışıyoruz. Kişisel verilerinizi, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (**“KVKK”**) ve ilgili yasal mevzuat kapsamında ve “veri sorumlusu” sıfatımızla aşağıda açıklanan kapsamda işlemekteyiz.

Uluslararası Rotary 2430. Bölge Kişisel Verilerin İşlenmesi Hakkında Aydınlatma Metni, (**“Aydınlatma Metni”**) KVKK’nun 10. maddesinde yer alan “Veri Sorumlusu” nun Aydınlatma Yükümlülüğü” başlıklı maddesi uyarınca; veri sorumlusunun kimliği, kişisel verilerinizin toplanma yöntemi ve hukuki sebebi, bu verilerin hangi amaçla işleneceği, kimlere ve hangi amaçla aktarılabileceği, veri işleme süresi ve KVKK’ nın 11. maddesinde sayılan haklarınızın neler olduğu ile ilgili sizi en şeffaf şekilde bilgilendirme amacıyla hazırlanmıştır. Aydınlatma Metni’nde “Kişisel Verileriniz” için yapılan açıklamalar, “Özel Nitelikli Kişisel Veriler” inizi de kapsamaktadır.

1- Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebebi:

Kişisel verileriniz, Rotary ile aranızdaki ilişkiye bağlı olarak değişkenlik gösterebilmekle birlikte; otomatik ya da otomatik olmayan yöntemlerle, Rotary bağlı birimleri, internet sitesi, sosyal medya mecraları, çağrı merkezi, mobil uygulamalar ve benzeri vasıtalarla sözlü, yazılı ya da elektronik olarak toplanabilecektir. Kişisel verileriniz, Rotary ile ilişkiniz devam ettiği müddetçe oluşturularak ve güncellenerek işlenebilecek ve hem dijital hem de fiziki ortamda muhafaza altında tutulabilecektir. Kişisel verileriniz, aşağıda ikinci maddede yer alan amaçlar doğrultusunda ve 6698 sayılı Kanun’un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları kapsamında işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.

2- Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları:

Toplanan kişisel verileriniz;

- Uluslararası Rotary tarafından kabul edilen ve dünyada var olan diğer Rotary Bölgelerinde düzenlenen gençlik değişim programlarına katılabilmesi amacıyla, sizin tarafınızdan tercih edilen gençlik değişim programını düzenleyen ülkeyi içine alan Rotary Bölge yönetimi programın gerçekleştirilebilmesi,
- Rotary ile ilişkisi bulunan gerçek ve/veya tüzel üçüncü kişi kurum ve kuruluşların (oteller, turizm acentaları, sağlık kuruluşları vb.) Rotary’e Merkez ve birimlerinin ürün ve hizmetlerinden yararlanabilmeleri için gerekli çalışmaların ilgili iş birimlerimiz tarafından yapılabilmesi,
- Görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca yapılacak denetleme ve/veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi,
- Rotary bünyesinde bulunan öğrenci kulüplerine üye olunabilmesi, kulüp çatısı altında yapılan çalışmalardan, etkinliklerden ve organizasyonlardan yararlanılabilmesi; ayrıca dernek, vakıf, sivil toplum kuruluşu ve/veya sendikalarla herhangi bir işbirliği ve/veya bağlantısı bulunan bir kulübe üye olunması halinde, bu üyelik ile ilgili kanunlarda öngörülen kayıtların tutulabilmesi,
- Yargı organlarının ve/veya idari makamların istediği bilgi ve belge taleplerinin yerine getirilmesi,

- Rotarye bağlı tüm merkez ve birimlerde sunulan ürün ve hizmetlerin kullanım şekline ilişkin listeleme, raporlama, doğrulama analiz çalışması yapmak, bu hususta istatistiki ve bilimsel bilgiler üretmek, buna bağlı olarak ürün ve hizmetlerimizi geliştirmek, ürün ve hizmetlerimize ilişkin memnuniyeti arttırmak ve bu kapsamda kullanıcıya ilişkin özelleştirmelerde bulunmak,
- Rotarye **bağlı birimlerin akreditasyon ve değerlendirme çalışmalarının yapılabilmesi**,
- Kamu düzeninin ve sağlığının korunması,
- Eğitim, seminer vb. organizasyonlara katılım taleplerinin yerine getirilmesi,
- Risk yönetimi ve kalite geliştirme aktivitelerinin yerine getirilmesi,
- Veri güvenliği kapsamında, sistem ve uygulamalar için gerekli tüm teknik ve idari tedbirlerin alınması,

amaçlarıyla, 6698 sayılı Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dâhilinde işlenecektir.

3- İşlenen Kişisel Verilerinizin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") ve ilgili yasal mevzuat kapsamında, işbu "Aydınlatma Metni" nin "Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları" başlıklı "2" no lu maddesinde belirtilen amaçlarla sınırlı ve KVKK' nın 4. maddesinde belirtilen "Genel İlkeler" e ile 5. maddesinde belirtilen "Kişisel Verilerin İşlenme Şartları" ve 6. Maddesinde belirtilen " Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenme Şartları" hükümlerine uygun olarak işlenen kişisel verileriniz, gerektiğinde, işlenmek üzere Uluslararası Rotary 2430. Bölge'ye bağlı merkez ve/veya birimlerine, Uluslararası Rotary ve bu çatı altında faaliyet gösteren dünyadaki diğer kulüplerle (program katımı gösterilen kulüp ile sınırlı kalmak kaydı ile) kanunen yetkili gerçek ve/veya tüzel üçüncü kişi kurum ve kuruluşlara, Uluslararası Rotary 2430. Bölge'nin iş ortaklarına ya da herhangi bir alanda işbirliği yaptığı, yurt içinde ve/veya yurt dışında bulunan gerçek ve/veya tüzel üçüncü kişi kurum ve kuruluşlara, KVK Kanunu'nun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde aktarılabilecektir.

4- Veri işleme süresi:

Kişisel verileriniz, işbu Aydınlatma Metni' nin 2. Maddesinde belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; Rotarye bağlı merkez ve birimlerinin tabi olduğu, başta Dernekler mevzuatı olmak üzere, diğer ilgili tüm kanun ve sair yasal mevzuatta yer alan veri işleme ve zamanaşımı sürelerine riayet edilerek işlenecektir. Kanunlarda veri işleme sürelerine ilişkin değişiklik yapılması halinde, belirlenen yeni süreler esas alınacaktır.

5- Kişisel Veri Sahibinin KVKK m. 11'de Sayılan Hakları:

KVKK' nın "İstisnalar" başlıklı 28. maddesinde öngörülen haller saklı kalmak kaydıyla, Kanun'un 11. maddesi çerçevesinde Rotary'e başvurarak, kişisel verilerinizin;

- a) İşlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) İşlenmişse buna ilişkin bilgi verilmesini talep etme,
- c) İşlenme amacını ve bu amaca uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d) Yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e) Eksik veya yanlış işlenmiş ise düzeltilmesini isteme,
- f) Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- g) (e) ve (f) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,



- h) Münhasıran otomatik sistemler ile analiz edilmesi nedeniyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- i) Kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme, haklarına sahiptir.

Başvurular, Rotary'e ait " bilgi@rotary2430.org.tr " adresinden yapılabilecektir.

Yazılı olarak talepte bulunulması halinde;

Rotary'e kimliğinizi tespit edici bir belge ile şahsen veya 11. Madde kapsamında sayılan haklara ilişkin başvuru yapmaya yetkili olduğunuzu gösterir ve noter tasdikli bir vekâletname ile vekaleten teslim edebilir ya da noter aracılığıyla '**Sancak Mahallesi, 535. Sokak, NO:9/2, Çankaya / Ankara** ' adresine gönderebilirsiniz.

Rotary'e ilettiğiniz talepleriniz, talebinizin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içerisinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ' in 7. maddesinde belirlenen işlem ücreti karşılığında, yazılı olarak veya elektronik ortamda cevaplandırılacaktır.